



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**  
Jabatan : **CAMAT MOGA KABUPATEN PEMALANG**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUKTI AGUNG WIBOWO, S.T., M.Si.**  
Jabatan : **BUPATI PEMALANG**  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,  
BUPATI PEMALANG

Pihak Pertama,  
CAMAT MOGA  
KABUPATEN PEMALANG

  
**MUKTI AGUNG WIBOWO, S.T., M.Si.**

  
**UMRONI, S.H., M.H.**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN MOGA**  
**KABUPATEN PEMALANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2022	TW. 1	TW. 2	TW. 3	TW. 4
1	Meningkatnya pelayanan kecamatan yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat yang diperoleh	Indeks	84	-	84	-	84
2	Meningkatnya pelayanan kecamatan	Cakupan layanan kecamatan	%	87,31	-	-	-	87,31

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.586.884.000	DTU-DAU
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	8.100.000	DTU-DAU
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	59.000.000	DTU-DAU
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	17.365.000	DTU-DAU
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	77.750.000	DTU-DAU
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	17.695.000	DTU-DAU
<b>JUMLAH</b>		<b>2.766.794.000</b>	

Pihak Kedua,  
 BUPATI PEMALANG

**MUKTI AGUNG WIBOWO, S.T., M.Si.**

Pemalang, 10 Januari 2022

Pihak Pertama,  
 CAMAT MOGA

**UMRONI, S.H., M.H.**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**  
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Moga**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**  
Jabatan : **Camat Moga**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Camat Moga

**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Sekretaris Kecamatan Moga

**Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**

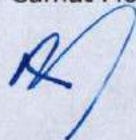
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKRETARIAT**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Jumlah
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah masyarakat yang paham wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional	orang	30
2	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	dokumen	14
3	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang tersusun	dokumen	3
4	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah layanan administrasi umum perangkat daerah yang tersedia	layanan	6
5	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah yang tersedia	unit	15
6	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang tersedia	jasa	3
7	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah barang milik daerah yang terpelihara	unit	115

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	17.000.000	4.269.600	4.337.200	4.239.600	4.153.600
2	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.055.000	709.000	440.000	2.906.000	0
3	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.060.831.000	515.067.738	515.067.738	515.627.738	515.067.786
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	82.328.000	24.726.800	24.716.600	16.893.300	15.991.300
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	67.536.000	67.536.000	0	0	0
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	195.570.000	48.813.500	49.109.500	48.833.500	48.813.500

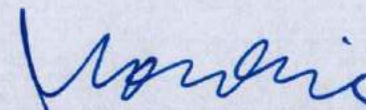
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	173.214.000	116.646.000	24.051.500	18.078.250	14.438.250
<b>Total Anggaran</b>		<b>2.600.534.000</b>	<b>777.768.638</b>	<b>617.722.538</b>	<b>606.578.388</b>	<b>598.464.436</b>

Pihak Kedua,  
Camat Moga



**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Sekretaris Kecamatan Moga



**Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUSLIH**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**  
Jabatan : **Camat Moga**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Camat Moga

**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022

Pihak Pertama,

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

**MUSLIH**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN MOGA  
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah laporan verval DTKS yang disusun	dokumen	10	0	0	10	0
		Jumlah surat non perizinan yang diterbitkan	surat	1100	270	270	270	290
2	Terlaksananya Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah peserta Musrenbang Kecamatan	orang	110	110	0	0	0
3	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan hasil Murenbang Kabupaten yang didampingi	desa	4	4	0	0	0
		Jumlah lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan yang difasilitasi	lembaga	1	1	1	1	1
4	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah desa yang difasilitasi penyusunan dokumen perencanaan desa (RPJMDes dan RKPDes)	10 desa/4 kegiatan	4	2	0	2	0
5	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah desa yang dimonitoring dan evaluasi musyawarah desa dan musyawarah perencanaan pembangunan desa	10 desa/2 kegiatan	2	0	1	0	1

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
----	--------------	----------------	------	-------	--------	-------

1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	4.150.000	196.000	3.031.500	146.000	776.500
2	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	24.000.000	24.000.000	0	0	0
3	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	35.000.000	7.957.000	9.598.000	9.501.000	7.944.000
4	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	4.500.000	937.400	1.387.800	937.400	1.237.400
5	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	2.600.000	576.000	824.600	576.000	623.400

Pihak Kedua,  
Camat Moga

**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

**MUSLIH**







## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PRADITIYA, S.STP**  
Jabatan : **Kepala Seksi Tata Pemerintahan**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**  
Jabatan : **Camat Moga**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Camat Moga

**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Tata Pemerintahan

**PRADITIYA, S.STP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN MOGA  
SEKSI TATA PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah data pemerintahan yang tersedia	data	5	0	5	0	5
2	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah desa yang difasilitasi penyusunan Perdes dan Perkades	10 desa/10 kegiatan	10	2	3	3	2
3	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang dibina buku administrasi desa	10 desa/35 kegiatan	35	8	9	9	9
4	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang difasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	10 desa/2 kegiatan	2	0	1	0	1
5	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah peserta pembinaan uraian tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	30 orang/2 kegiatan	2	1	0	1	0
6	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah peserta pembinaan uraian tugas dan fungsi Badan Permusyawaratan Desa	20 orang/2 kegiatan	2	0	1	0	1

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1.500.000	0	768.500	0	731.500
2	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	2.145.000	545.000	675.000	500.000	425.000

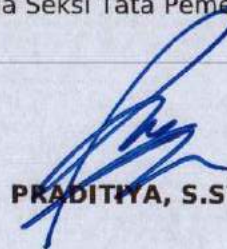
3	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	2.250.000	562.500	562.500	562.500	562.500
4	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1.800.000	275.200	350.400	800.200	374.200
5	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	2.250.000	1.125.000	0	1.125.000	0
6	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	2.150.000	0	1.100.600	0	1.049.400

Pihak Kedua,  
Camat Moga



**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Tata Pemerintahan



**PRADITHYA, S.STP**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDI SUHARTO**  
Jabatan : **Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**  
Jabatan : **Camat Moga**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Camat Moga

**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

**EDI SUHARTO**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN MOGA  
SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peserta pelatihan Linmas	orang	20	0	0	20	0
2	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Perda dan Perub yang dimonitoring	peraturan	4	1	1	0	1
3	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah laporan kegiatan Peringatan Hari Besar Nasional, Hari Jadi Kabupaten, Hari Besar Agama, Festival Budaya yang tersusun	dokumen	2	0	0	1	1
4	Terlaksananya Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah peserta pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional tingkat desa	Orang	30	30	0	0	0
5	Terlaksananya Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah potensi konflik sosial tingkat desa dan kecamatan	kasus	3	3	0	0	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	11.365.000	0	0	11.365.000	0
2	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	6.000.000	1.066.000	2.047.000	997.000	1.890.000
3	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	57.500.000	8.156.500	97.500	38.452.500	10.793.500
4	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	2.250.000	2.250.000	0	0	0
5	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	1.000.000	1.000.000	0	0	0

Pihak Kedua,  
Camat Moga

**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

**EDI SUHARTO**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUJI RAHAYU, S.H**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**  
Jabatan : **Camat Moga**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Camat Moga

**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pelayanan

**MUJI RAHAYU, S.H**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN MOGA  
SEKSI PELAYANAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah SOP pelayanan yang tersusun	peraturan	5	0	0	0	0
2	Terlaksananya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah pelayanan SPM yang terfasilitasi	layanan	4	0	0	0	0
3	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah pengaduan masyarakat yang terlayani	kasus	3	3	0	0	0
4	Terlaksananya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah izin non usaha yang diterbitkan	izin	50	12	12	12	14
5	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	dokumen	3	0	0	2	1

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	0	0	0	0	0
2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	950.000	237.500	237.500	237.500	237.500
3	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	650.000	650.000	0	0	0

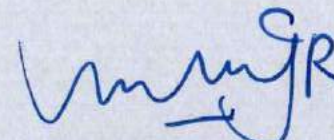
4	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	850.000	92.000	442.100	315.900	0
5	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.350.000	902.000	1.035.000	985.000	428.000

Pihak Kedua,  
Camat Moga



**UMRONI, S.H., M.H.**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pelayanan



**MUJI RAHAYU, S.H**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TRI AGUS WIBOWO, S.E.**  
Jabatan : **Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**  
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Moga**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Sekretaris Kecamatan Moga

**Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan

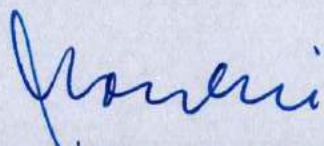
**TRI AGUS WIBOWO, S.E.**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT**  
**SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN KEUANGAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang tersusun	dokumen	3	1	1	1	0
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang tersusun	dokumen	1	0	0	1	0
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD yang tersusun	dokumen	1	0	0	1	0
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah DPA-SKPD yang tersusun	dokumen	1	0	0	1	0
5	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah perubahan DPA-SKPD yang tersusun	dokumen	1	0	0	1	0
6	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang tersusun	dokumen	4	4	0	0	0
7	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang disediakan gaji dan tunjangannya	17 orang/14 bulan	14	3	5	3	3
8	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD yang tersusun	dokumen	1	0	0	0	0
9	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang tersusun	dokumen	1	0	0	1	0
10	Terlaksananya Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan prognosis realisasi anggaran yang tersusun	dokumen	1	0	0	1	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.600.000	254.000	440.000	906.000	0
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	400.000	0	0	400.000	0
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	400.000	0	0	400.000	0
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	600.000	0	0	600.000	0
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	600.000	0	0	600.000	0
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	455.000	455.000	0	0	0
7	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.060.001.000	515.000.238	515.000.238	515.000.238	515.000.286
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	270.000	67.500	67.500	67.500	67.500
9	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	330.000	0	0	330.000	0
10	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	230.000	0	0	230.000	0

Pihak Kedua,  
Sekretaris Kecamatan Moga



**Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan



**TRIAGUS WIBOWO, S.E.**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINI HARDIYANTI, S.IP**  
Jabatan : **Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**  
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Moga**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Sekretaris Kecamatan Moga

**Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

**RINI HARDIYANTI, S.IP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah unsur Forkompimcam yang berkoordinasi	3 unsur/ 15 kegiatan	15	4	3	4	4
2	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	8 jenis/12 bulan	12	3	3	3	3
3	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	unit	5	1	1	2	1
4	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jenis peralatan rumah tangga yang tersedia	jenis/12 bulan	2	0	0	0	0
5	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jenis bahan logistik kantor yang tersedia	3 Jenis/12 bulan	12	3	3	3	3
6	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jenis barang cetakan yang disediakan	2 jenis/12 bulan	12	3	3	3	3
		Jumlah penggandaan yang disediakan	lembar	17000	4250	4250	4250	4250
7	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jenis surat kabar yang tersedia	2 Jenis/12 bulan	12	3	3	3	3
8	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang terfasilitasi	kegiatan	55	12	14	14	15
9	Terlaksananya Pengadaan Mebel	Jumlah mebel yang tersedia	unit	11	11	0	0	0
10	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang tersedia	unit	4	4	0	0	0

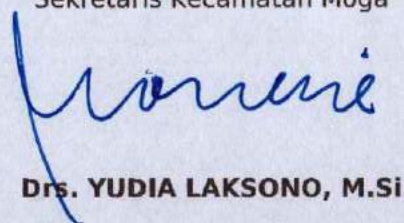


11	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat dinas yang terkirim	surat	900	213	257	216	214
12	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening jasa sumber daya yang dibayar tiap bulan	3 jenis/12 bulan	12	3	3	3	3
13	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah tenaga non ASN yang dibayar setiap bulan	13 Orang/12 bulan	12	3	3	3	3
14	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas yang berizin dan terpelihara	unit	13	3	3	4	3
15	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah mebel yang terpelihara	unit	50	0	0	0	0
16	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang terpelihara	unit	97	15	39	27	16
17	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor atau bangunan lainnya yang terpelihara	unit	2	2	0	0	0
18	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/bangunan lainnya yang terpelihara	unit	3	3	0	0	0

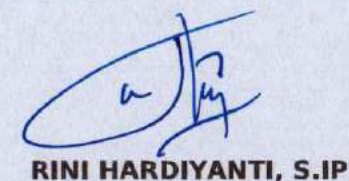
No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	70.560.000	70.560.000	0	0	0
2	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	17.000.000	4.269.600	4.337.200	4.239.600	4.153.600
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9.042.000	2.484.000	1.999.000	2.522.000	2.037.000
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.800.000	470.200	528.900	469.500	331.400

5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	0	0	0	0	0
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	60.500.000	19.178.000	19.443.500	11.000.200	10.878.300
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3.000.000	710.600	711.200	867.600	710.600
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.736.000	684.000	684.000	684.000	684.000
9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5.250.000	1.200.000	1.350.000	1.350.000	1.350.000
10	Pengadaan Mebel	27.526.000	27.526.000	0	0	0
11	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	40.010.000	40.010.000	0	0	0
12	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.000.000	1.421.000	1.717.000	1.441.000	1.421.000
13	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	24.570.000	6.142.500	6.142.500	6.142.500	6.142.500
14	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	165.000.000	41.250.000	41.250.000	41.250.000	41.250.000
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	46.614.000	10.936.000	14.121.500	11.228.250	10.328.250
16	Pemeliharaan Mebel	0	0	0	0	0
17	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	25.000.000	4.110.000	9.930.000	6.850.000	4.110.000
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	31.040.000	31.040.000	0	0	0

Pihak Kedua,  
Sekretaris Kecamatan Moga

  
Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si

Pemalang, 10 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

  
RINI HARDIYANTI, S.IP

