



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**
Jabatan : **CAMAT MOGA KABUPATEN PEMALANG**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANSUR HIDAYAT, S.T.**
Jabatan : **Plt. BUPATI PEMALANG**
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, Januari 2023

Pihak Kedua,
Plt. BUPATI PEMALANG


MANSUR HIDAYAT, S.T.

Pihak Pertama,
CAMAT MOGA
KABUPATEN PEMALANG


UMRONI, S.H., M.H.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MOGA
KABUPATEN PEMALANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2023	TW. 1	TW. 2	TW. 3	TW. 4
1	Meningkatnya pelayanan kecamatan yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat yang diperoleh	Indeks	85	0	85	0	85
2	Meningkatnya pelayanan kecamatan	Cakupan layanan kecamatan	%	87,64	87,64	87,64	87,64	87,64

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.381.895.500	DTU-DAU
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	20.456.000	DTU-DAU
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	68.160.000	DTU-DAU
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	67.475.000	DTU-DAU
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	58.445.000	DTU-DAU
JUMLAH		2.596.431.500	

Pemalang, Januari 2023

Pihak Kedua,
Plt. BUPATI PEMALANG


MANSUR HIDAYAT, S.T.

Pihak Pertama,
CAMAT MOGA


UMRONI, S.H., M.H.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Moga**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**
Jabatan : **Camat Moga**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Moga

UMRONI, S.H., M.H.

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Sekretaris Kecamatan Moga

Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Jumlah
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah masyarakat yang paham wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional	orang	450
2	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	dokumen	15
3	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan administrasi keuangan perangkat daerah yang tersusun	dokumen	20
4	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	jumlah paket layanan administrasi umum perangkat daerah yang tersedia	paket	48
5	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang tersedia	unit	1
6	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia	laporan	26
7	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah barang milik daerah yang terpelihara	unit	49

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	14.365.000	3.622.700	3.548.100	3.622.100	3.572.100
2	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.055.000	867.000	157.500	1.126.500	1.904.000
3	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.986.031.500	567.716.128	567.341.128	425.524.596	425.449.648
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	68.942.400	18.016.700	17.722.100	17.102.500	16.101.100
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	7.798.000	7.798.000	0	0	0

6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	205.533.600	51.403.800	51.383.800	51.372.900	51.373.100
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	106.185.000	50.975.750	35.920.750	10.488.750	8.799.750
Total Anggaran		2.392.910.500	700.400.078	676.073.378	509.237.346	507.199.698

Pihak Kedua,
Camat Moga

UMRONI, S.H., M.H.



Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Sekretaris Kecamatan Moga

Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUSLIH**
Jabatan : **Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**
Jabatan : **Camat Moga**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Moga


UMRONI, S.H., M.H.

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa


MUSLIH

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MOGA
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah laporan pelaksanaan non perizinan pada urusan pemerintahan	laporan	10.00	0	0	10	0
2	Terlaksananya Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah dokumen sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah dan swasta di wilayah kerja kecamatan	laporan	2.00	2	0	0	0
3	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan peningkatan efektivitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	laporan	2.00	0	1	0	1
4	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	dokumen	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00
5	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka perencanaan pembangunan partisipatif	dokumen	2.00	1	0	1	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	5.900.000	5.115.000	225.000	330.000	230.000

2	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	37.560.000	37.560.000	0	0	0
3	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	30.600.000	7.644.700	7.877.600	7.612.600	7.465.100
4	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	8.250.000	2.063.100	2.077.500	2.212.200	1.897.200
5	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	6.325.000	1.627.500	1.716.500	1.466.500	1.514.500

Pihak Kedua,
Camat Moga

UMRONI, S.H., M.H.

Pemalang, 16 Januari 2023

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

MUSLIH





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PRADITIYA, S.STP**
Jabatan : **Kepala Seksi Tata Pemerintahan**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**
Jabatan : **Camat Moga**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Moga

UMRONI, S.H., M.H.

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Tata Pemerintahan

PRADITIYA, S.STP

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MOGA
SEKSI TATA PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	laporan	5.00	0	5	0	5
2	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	laporan	10.00	2	3	3	2
3	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka administrasi tata pemerintahan desa	dokumen	35.00	9	10	9	7
4	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	dokumen	2.00	0	1	0	1
5	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	dokumen	2.00	0	2	0	0
6	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Permusyawaratan Desa	dokumen	2.00	0	2	0	0
7	Terlaksananya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah dokumen rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian Perangkat Desa	dokumen	3.00	0	1	1	1

--	--	--	--	--	--

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	6.726.000	835.000	786.000	2.030.000	3.075.000
2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	10.125.000	1.535.000	3.590.000	1.460.000	3.540.000
3	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	5.780.000	1.430.000	1.535.000	1.430.000	1.385.000
4	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	7.500.000	1.538.800	2.232.000	1.497.100	2.232.100
5	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	9.000.000	0	9.000.000	0	0
6	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	6.500.000	0	6.500.000	0	0
7	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	4.965.000	675.000	1.807.500	1.807.500	675.000

Pihak Kedua,
Camat Moga

UMRONI, S.H., M.H.

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Tata Pemerintahan

PRADITIYA, S.STP





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDI SUHARTO**
Jabatan : **Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**
Jabatan : **Camat Moga**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Moga

UMRONI, S.H., M.H.

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

EDI SUHARTO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MOGA
SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	orang	420.00	70	0	323	27
2	Terlaksananya Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah orang yang mengikuti fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional	orang	30.00	0	30	0	0
3	Terlaksananya Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah laporan konflik yang ditangani sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	laporan	2.00	0	2	0	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka	50.000.000	3.090.000	0	39.845.000	7.065.000

	Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia					
2	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	2.000.000	0	2.000.000	0	0
3	Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	1.110.000	0	1.110.000	0	0

Pihak Kedua,
Camat Moga



UMRONI, S.H., M.H.

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum



EDI SUHARTO





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUJI RAHAYU, S.H**
Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **UMRONI, S.H., M.H.**
Jabatan : **Camat Moga**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Moga

UMRONI, S.H., M.H.

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan

MUJI RAHAYU, S.H

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MOGA
SEKSI PELAYANAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan fasilitasi percepatan standar pelayanan pelayanan minimal di wilayah kecamatan	laporan	1.00	1	0	0	0
2	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	laporan	3.00	0	1	1	1
3	Terlaksananya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen non perizinan usaha yang dilaksanakan	dokumen	50.00	12	12	12	14
4	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	dokumen	2.00	0	1	0	1

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	2.530.000	1.085.000	530.000	580.000	335.000
2	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2.800.000	1.195.000	580.000	610.000	415.000
3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	2.500.000	544.700	710.700	699.700	544.900
4	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.350.000	535.800	1.105.800	450.800	1.257.600

Pihak Kedua,
Camat Moga



UMRONI, S.H., M.H.

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan



MUJI RAHAYU, S.H





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUJI RAHAYU, S.H**
Jabatan : **Plt. Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Moga**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Moga

Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan

MUJI RAHAYU, S.H

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN KEUANGAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	dokumen	5.00	2	1	1	1
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	dokumen	1.00	0	0	0	1
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	dokumen	1.00	0	0	1	0
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD	dokumen	1.00	0	0	0	1
5	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	dokumen	1.00	0	0	0	1
6	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	dokumen	4.00	4	0	0	0
7	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 orang/ bulan	14.00	4	4	3	3
8	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	laporan	1.00	1	0	0	0

9	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	laporan	19.00	4	6	4	5
---	---	--	---------	-------	---	---	---	---

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.600.000	516.500	150.000	644.000	289.500
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	400.000	0	0	0	400.000
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	400.000	0	0	400.000	0
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	600.000	0	0	0	600.000
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	600.000	0	0	0	600.000
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	455.000	350.500	7.500	82.500	14.500
7	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.985.431.500	567.266.128	567.266.128	425.449.596	425.449.648
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	270.000	270.000	0	0	0
9	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	330.000	180.000	75.000	75.000	0

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Moga



Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan



MUJI RAHAYU, S.H





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINI HARDIYANTI, S.IP**
Jabatan : **Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Moga**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Moga

Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

RINI HARDIYANTI, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan	dokumen	12.00	3.00	3.00	3.00	3.00
2	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	paket	12.00	3.00	3.00	3.00	3.00
3	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	paket	12.00	3.00	3.00	3.00	3.00
4	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	paket	12.00	3.00	3.00	3.00	3.00
5	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetak dan penggandaan yang disediakan	paket	12.00	3.00	3.00	3.00	3.00
6	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	dokumen	24.00	6.00	6.00	6.00	6.00
7	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	laporan	55.00	18	15	15	7
8	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	unit	1.00	1.00	0	0	0
9	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	laporan	2.00	0	1	0	1
10	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	laporan	12.00	3.00	3.00	3.00	3.00

11	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	laporan	12.00	3.00	3.00	3.00	3.00
12	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	unit	12.00	3	3	3	3
13	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	unit	33.00	7	7	9	10
14	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit	2.00	2	0	0	0
15	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit	2.00	0	2	0	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	14.365.000	3.622.700	3.548.100	3.622.100	3.572.100
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6.585.000	1.760.000	1.760.000	1.570.000	1.495.000
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2.748.000	725.900	838.400	705.500	478.200
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3.740.400	1.197.900	1.047.900	747.600	747.000
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	46.659.000	11.842.900	11.735.800	11.739.400	11.340.900
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5.250.000	1.500.000	1.350.000	1.350.000	1.050.000
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.960.000	990.000	990.000	990.000	990.000
8	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7.798.000	7.798.000	0	0	0

9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.000.000	1.520.400	1.500.400	1.489.500	1.489.700
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	25.500.000	6.375.000	6.375.000	6.375.000	6.375.000
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	174.033.600	43.508.400	43.508.400	43.508.400	43.508.400
12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37.700.000	9.270.750	11.520.750	9.278.750	7.629.750
13	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	6.030.000	1.450.000	2.200.000	1.210.000	1.170.000
14	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	40.255.000	40.255.000	0	0	0
15	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	22.200.000	0	22.200.000	0	0

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Moga

Drs. YUDIA LAKSONO, M.Si



Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

RINI HARDIYANTI, S.IP